



ACTA No.25								
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Equipo de la Integralidad: Estrategia Didáctica Más SER-Bilingüismo-Seguimiento								
CIUDAD Y FECHA: Guadalajara de Buga, Abril 09 de 2021	HORA INICIO: 8:00 a.m.	HORA FIN: 12:00 m						
LUGAR Y/O ENLACE: CAB- Ambiente de A.P.	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Valle- Agropecuario de Buga-CAB							
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Revisión correo institucional, compañeros de contrato-asignación Rol del Instructor, exámenes ocupacionales, programación instructores2. EDT3. Trabajo por líderes de programas4. Casos certificación (fichas por atender)5. Ajuste de la presentación de la Estrategia6. Varios								
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar actividades de organización y planeación de actividades, como parte del desarrollo curricular del equipo de instructores de la Integralidad- Bilingüismo y Seguimiento								
DESARROLLO DE LA REUNIÓN								
<ol style="list-style-type: none">1. La mayoría de compañeros tiene el correo institucional, queda pendiente resolver para que todos tengan el correo Misena y el rol para acceder a Sena Sofía. Entregaron los exámenes ocupacionales.2. Fichas para EDT<table border="1"><tbody><tr><td>Liliana Mejía-2 Fichas</td><td>La gestora de las fichas, informó que los aprendices que aparecen en formación, desertaron del proceso, los demás tienen la competencia Promover evaluada.</td></tr><tr><td>Victoria Prieto</td><td>1 Ficha: de 32 aprendices faltan 11 por evaluar, los 2 Raps de comunicación. 2 Fichas: Todos evaluados</td></tr><tr><td>Paula López</td><td>1 Ficha: 7 aprendices para el EDT.</td></tr></tbody></table>			Liliana Mejía-2 Fichas	La gestora de las fichas, informó que los aprendices que aparecen en formación, desertaron del proceso, los demás tienen la competencia Promover evaluada.	Victoria Prieto	1 Ficha: de 32 aprendices faltan 11 por evaluar, los 2 Raps de comunicación. 2 Fichas: Todos evaluados	Paula López	1 Ficha: 7 aprendices para el EDT.
Liliana Mejía-2 Fichas	La gestora de las fichas, informó que los aprendices que aparecen en formación, desertaron del proceso, los demás tienen la competencia Promover evaluada.							
Victoria Prieto	1 Ficha: de 32 aprendices faltan 11 por evaluar, los 2 Raps de comunicación. 2 Fichas: Todos evaluados							
Paula López	1 Ficha: 7 aprendices para el EDT.							



		2 Ficha: Todos evaluados
Alejandro Vasco		1 Ficha: 7 aprendices para le EDT. 2 Fichas: 9 aprendices para el EDT
Oscar Sánchez		1 Ficha: 13 aprendices para EDT 2 Ficha: 25 aprendices para EDT
Camilo Argüelles		1 Ficha AA: 13 aprendices para EDT 2 Ficha Cultivos A: 42 aprendices para EDT
Anayansi Muñoz		1 Ficha: 7 aprendices 2 Ficha: 30 aprendices, 19 retirados, 8 confirmados para EDT, 3 pendientes por contactar.
Juan Carlos Monsalve		1 Ficha: 34 aprendices para EDT 2 Ficha: 21 aprendices para EDT
Milton Morales		1 Ficha: 20 aprendices para EDT 2 ficha: 30* aprendices, pendiente verificar con la gestora Laila Tatiana, no ha podido comunicarse con ella.

De acuerdo con la gestión realizada por el equipo de Instructores de la ED Más Ser, hasta la fecha se cuenta con 213 aprendices para el EDT.

3. Cada líder de los equipos de la Integralidad, se reúnen para revisar y generar acciones.
4. El equipo designado para atender las situaciones de aprendices que tienen pendiente la evaluación de la competencia Promover, conformado por: Liliana, Margarita y Alejandro, se reúne para realizar y enviar el Acta para solicitar a Administración Educativa revertir el concepto de No Aprobado, a las fichas de Cultivos Agrícolas 2050463 y 2041763 a cargo del Instructor Norvey Serrano, quien informó que los aprendices que fueron evaluados por el Instructor Oscar Fonseca, terminaron su formación satisfactoriamente, así que solicita se le colabore con esta situación, para él proceder a evaluar o autoriza que algún instructor de la ED Más Ser la realice.
5. Victoria Prieto, muestra la presentación para socializar la Estrategia Didáctica Más Ser a los Instructores Técnicos de todas las Áreas del CAB.
6. Se decide que para el día viernes 16 de abril, todos los Integrantes de los 3 equipos de la Integralidad, deberán asistir con camibuso blanco, para tomar la foto de los integrantes, sin embargo si Bilingüismo o seguimiento la pueden tomar otro día, no hay inconveniente, pero el



equipo de Más Ser será el viernes 16 que estemos todos. Esto con el fin de incluirla en la presentación de la Estrategia que se realizará en la semana del 19 al 23 de Abril, en las jornadas de Desarrollo Curricular de las Áreas, es decir los días martes 20, miércoles 21 y jueves 22 de Abril del presente año.

CONCLUSIONES

1. Realizar las Inscripciones para el EDT
2. El Acta para la corrección de los RAPs No Aprobados, se envió en esta misma fecha al correo de la Coordinadora de Formación Profesional- Gloria Bello, para la respectiva gestión.
3. A la presentación de power point, se le debe hacer ajustes de forma, en cuanto a la cantidad de palabras por diapositiva. En términos generales quedó aprobada por el equipo.
4. Se revisará el aspecto de la Didáctica en la formación de la Estrategia, en cuanto a programación de Instructores, articulación de la Estrategia con los proyectos formativos de los grupos.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información:

La información de este documento se debe clasificar como:

PÚBLICA ☒ **PRIVADO** ☐ **SEMIPRIVADO** ☐ **SENSIBLE** ☐

Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Organización del EDT	Todo el Equipo de Más Ser	16/04/21

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. DEL DÍA 9 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S) Realizar actividades de organización y planeación de actividades como parte del desarrollo curricular del equipo de instructores de la Integralidad - Bilingüismo y Seguimiento

No.	Asistencia al taller Si No Si marca No por favor no diligencie el formato	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATO	OTRO (QUAL)	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO EXT. SENA	AUTOREA DIBUJADO	PRIMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Si	Jhon Alexander Uvar	1115081263	X			SENA-CAB	jhon.uvar@sena.edu.co	3153415942	N/A	
2	Si	Nilton F. Morales	11477743	X			SENA-CAB	nilton.f.morales@sena.edu.co	3174811122	N/A	
3	Si	Deliana Nelya B.	66767121	X			SENA-CAB	deliana.b@sena.edu.co	3103932310	N/A	
4	Si	María Patricia Gálvez	4128562	X			SENA-CAB	mpatricia.galvez@sena.edu.co	3103932310	N/A	
5	Si	Ramón A. Rangel	6501796	X			SENA-CAB	ramon.a.rangel@sena.edu.co	312445167	N/A	
6	Si	Diego Fernando Rojas	94255898	X			SENA-CAB	diego.f.rojas@sena.edu.co	3113332114	N/A	
7	Si	Diego Fernando Rojas	16713145	X			SENA-CAB	diego.f.rojas@sena.edu.co	3123174151		
8	Si	Carolina Aguilar	1115081263	X			SENA-CAB	carolina.aguilar@sena.edu.co	317840075		
9	Si	Carolina Aguilar	1115081263	X			SENA-CAB	carolina.aguilar@sena.edu.co	3152669297	N/A	
10	Si	Victoria Prieto	30806482	X			SENA-CAB	vprieto@sena.edu.co	310220002	N/A	
11	Si	Amorosa Hurtado	1115081263	X			SENA-CAB	amorosa.hurtado@sena.edu.co	3153477464	N/A	

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. DEL DÍA 9 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S) Realizar actividades de organización y planeación de actividades como parte del desarrollo curricular del equipo de instructores de la Integralidad - Bilingüismo y Seguimiento

No.	Asistencia al taller Si No Si marca No por favor no diligencie el formato	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATO	OTRO (QUAL)	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO EXT. SENA	AUTOREA DIBUJADO	PRIMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Si	Andrés M. Clavijo	9439044	X			CAB	andres.clavijo@sena.edu.co	3153477464		
2	Si	Harold Alvarez	16189976	X			CAB	harold.alvarez@sena.edu.co	3103932310		
3	Si	Viviana Andrea Ojeda	11232242	X			CAB	viviana.ojeda@sena.edu.co	3103932310		
4	Si	Juan Sebastián Salazar	1116104721	X			CAB	juan.sebastian.salazar@sena.edu.co	3103932310		
5	Si	Andrés M. Clavijo	9439044	Y			CAB	andres.clavijo@sena.edu.co	3153477464		

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. DEL DÍA 09 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S) Realizar actividades de organización y planeación de actividades como parte del desarrollo curricular del equipo de instructores de la Integralidad - Bilingüismo y Seguimiento

No.	Asistencia al taller Si No Si marca No por favor no diligencie el formato	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATO	OTRO (QUAL)	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO EXT. SENA	AUTOREA DIBUJADO	PRIMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Si	Diana María Duque	3165672	X			CAB	dmduque@sena.edu.co	3108415159	Si	
2	Si	Concepción Andros	1115034422	X			CAB	concepcion.andros@sena.edu.co	315338180	Si	
3	Si	Sandra P. Lora	314770307	X			CAB	sandra.p.lora@sena.edu.co	314770307	Si	
4	Si	Julio C. Villegas	318370005	X			CAB	jvillegas@sena.edu.co	318370005	Si	
5	Si	Ana Milena Poveda	31702601	X			CAB	apoveda@sena.edu.co	3125017782	Si	



